

REGOLAMENTO DI ISTITUTO

Regolamento approvato per l'a.s. 2021/22 e per il prossimo triennio, fino a eventuali modifiche o nuove disposizioni. (*delibera del Collegio n. 19/a.s. 2021/22 del 15.12..2021; delibera del Consiglio di Istituto n. 22/2021 del 16.12.2021*).

Il presente Regolamento, approvato dal Consiglio di Istituto, contestualmente al P.T.O.F., in attuazione di quanto stabilito dal D.L.vo 297/1994 e dallo *Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria*, DPR 249/98, integrato dal DPR 235/07, contiene le norme da osservarsi da parte delle diverse componenti che operano nella scuola per la realizzazione dei suoi compiti educativi e formativi; per le disposizioni valide nelle situazioni in cui si adotta la Didattica digitale integrata anche con collegamenti 'a distanza', si sono considerate anche le norme e indicazioni governative e regionali del periodo di emergenza epidemiologica, in particolare il "Piano scuola 2020-2021", adottato dal Ministero dell'Istruzione con Decreto n.39 del 26.6.2020, il "Piano scuola 2021-2022" e le "Linee Guida per la Didattica Digitale integrata", date dal M.I..

Il Regolamento è ispirato ai principi della legalità, della democrazia, del pluralismo delle idee, nel confronto e nel rispetto reciproco ed è articolato come segue:

- 1. diritti e doveri degli studenti,**
- 2. funzionamento e organizzazione dell'istituzione scolastica,**
- 3. regolamento disciplinare** (pubblicato in sezione a sé).

DIRITTI E DOVERI DEGLI STUDENTI

- 1) Lo studente ha diritto ad una formazione culturale e professionale qualificata che rispetti e valorizzi, anche attraverso l'orientamento, l'identità di ciascuno e favorisca lo sviluppo delle competenze di cittadinanza e quelle specifiche dell'indirizzo prescelto.
- 2) La comunità scolastica promuove la solidarietà e tutela il diritto dello studente alla riservatezza.
- 3) Lo studente ha diritto di essere informato sulle decisioni e sulle norme che regolano la vita della scuola e sulle scelte che lo riguardano direttamente, nei limiti della legge.
- 4) Lo studente ha diritto alla partecipazione attiva e responsabile alla vita della scuola, attraverso gli organi rappresentativi e nel rispetto dei ruoli.
- 5) Lo studente ha diritto a una valutazione trasparente e tempestiva, volta ad attivare un processo di autovalutazione che lo conduca a individuare i propri punti di forza e di debolezza e a migliorare il proprio rendimento.
- 6) Nei casi in cui una decisione influisca in modo rilevante sull'organizzazione della scuola gli studenti della scuola secondaria superiore, anche su loro richiesta, possono essere chiamati ad esprimere la loro opinione mediante una consultazione.
- 7) Gli studenti hanno diritto alla libertà di apprendimento ed esercitano autonomamente il diritto di scelta tra le attività curriculari integrative e tra le attività aggiuntive facoltative offerte dalla scuola. Le attività didattiche curriculari e le attività aggiuntive facoltative sono organizzate secondo tempi e modalità che tengono conto dei ritmi di apprendimento e delle esigenze di vita degli studenti.
- 8) Gli studenti stranieri hanno diritto al rispetto della vita culturale e religiosa della comunità alla quale appartengono. La scuola promuove e favorisce iniziative volte all'accoglienza e alla tutela della loro lingua e cultura e alla realizzazione di attività interculturali.
- 9) Gli studenti sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio portando rispetto e tenendo un comportamento corretto nei confronti del personale della scuola e dei compagni. Rappresenta un comportamento rispettoso anche la scelta di un abbigliamento idoneo al contesto scolastico;
- 10) Gli studenti condividono la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico e di averne cura. Essi sono tenuti a rispettare le cose di proprietà collettiva o privata e a non arrecare danni al patrimonio scolastico.

FUNZIONAMENTO E ORGANIZZAZIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Orario scolastico

L'ingresso avviene alle ore **7:50** con inizio delle lezioni entro le ore **8:00**; le uscite sono differenziate secondo l'orario di ciascuna classe definito anno per anno; in caso di provvedimenti specifici di autorità competenti anche gli ingressi sono scaglionati.

Ritardi

Gli studenti in ritardo sono ammessi in classe dal docente, che ne prenderà nota sul Registro Elettronico (RE).

Lo studente dovrà presentare la giustificazione firmata dal genitore o dallo stesso studente se maggiorenne, o dovrà portarla il giorno successivo. In caso di superamento del numero di ritardi consentito (due al mese) senza documentata e adeguata motivazione o di mancate giustificazioni, il Coordinatore riporta sul Registro Elettronico una nota disciplinare, che inciderà sul voto di comportamento, e comunica questa situazione allo studente e ai genitori avvisando che, in caso di reiterati ritardi, il Consiglio di Classe (componente docenti) potrà disporre la non ammissione a scuola dello studente in ritardo.

Non saranno in ogni caso autorizzati ingressi successivi alla 3^a lezione effettiva della classe di appartenenza.

Uscite anticipate

L'uscita anticipata deve essere autorizzata dal docente che la registrerà sul RE ed è consentita solo per l'ultima lezione del proprio orario della mattina, presentando giustificazione sul libretto firmata dal genitore o dallo studente se maggiorenne. Possono essere valutati casi eccezionali e debitamente motivati di uscite precedenti all'ultima lezione.

Di norma è consentita 1 uscita anticipata al mese.

Si invitano gli studenti e le famiglie a ridurre al minimo le entrate e le uscite fuori dall'orario previsto.

Assenze

In caso di assenza, lo studente è tenuto a presentare idonea giustificazione, firmata dal genitore o dallo studente se maggiorenne, al suo rientro a scuola. L'insegnante che svolge la prima ora di lezione nella classe ha il compito di richiedere, controllare ed annotare sul RE le giustificazioni degli studenti. L'alunno sprovvisto di giustificazione è comunque ammesso in classe con l'obbligo di giustificare l'assenza il giorno successivo. Per reiterate assenze non giustificate, il Coordinatore riporta sul RE una nota disciplinare, che inciderà sul voto di comportamento, può avvisare e/o convocare i genitori. In casi di reiterazione grave il Consiglio di classe prende provvedimenti.

Per la giustificazione di assenze dovute a positività al Covid-19, a sintomi riconducibili a Covid-19 e a quarantena o isolamento, disposti dal medico di medicina generale o dai Dipartimenti di prevenzione dell'A.T.S., la scuola farà riferimento a quanto previsto dalla Regione Lombardia e dalle norme statali, dando indicazione precisa sulle modalità di gestione a studenti e genitori.

Tutte le assenze, i ritardi e le uscite anticipate sono conteggiate per la dichiarazione di validità dell'anno scolastico e, a tale fine, non possono superare il 25% del monte ore annuale previsto, salvo i casi particolari e documentati previsti dalla normativa (D.P.R. n. 122/09) e le deroghe previste dalla scuola, sempre conformemente alla legge.

Intervallo

In generale, nei periodi di effettuazione dell'orario completo delle lezioni, è previsto un intervallo a metà della mattinata, durante il quale vigono le regole di comportamento ordinarie. A tutela della salute della comunità scolastica in determinate situazioni l'intervallo si svolge con orari differenziati per classi nelle ore centrali della mattina; gli studenti sono tenuti in quei casi a rimanere in classe o nel corridoio nei pressi della loro aula.

Uscite didattiche

La scuola nei limiti delle risorse disponibili e in coerenza con gli obiettivi didattici organizza attività curriculari o extracurriculari esterne alla scuola, in orario scolastico o extrascolastico; la partecipazione, a esclusione dei viaggi di istruzione, non è facoltativa, trattandosi di attività didattica a tutti gli effetti.

Le attività deliberate dal Consiglio di Classe sono tempestivamente comunicate alle famiglie che provvedono ad autorizzare la partecipazione degli alunni. Non sono previste lezioni in presenza per la classe in uscita didattica e pertanto lo studente che non dovesse aderire risulterà assente e non dovrà recarsi a scuola.

Assemblee di Istituto

Le assemblee di Istituto, come regolate dalle norme vigenti (D. Lgs. 297/1994), potranno svolgersi solo attraverso modalità che prevedano la partecipazione di un numero di studenti tale da garantire le necessarie condizioni di sicurezza

Libretto dello studente

All'inizio dell'anno scolastico viene consegnato il Libretto dello Studente per le giustificazioni e la richiesta di permessi, che dovrà essere sempre portato a scuola. I genitori degli studenti minorenni hanno l'obbligo di riportare sulla prima pagina i propri recapiti telefonici, di apporre le proprie firme e di firmare in seguito le eventuali autorizzazioni. In caso di smarrimento è obbligatorio richiedere in Segreteria didattica un duplicato previo pagamento di euro 10,00.

Comunicazione alle famiglie

Il sito internet della scuola contiene tutte le informazioni che riguardano il funzionamento e la vita della scuola: le famiglie possono accedere a tutte le comunicazioni generali e sono fortemente invitate a farlo giornalmente per opportuna informazione e per attuare forme di collaborazione con la scuola. L'Istituto ha adottato il Registro elettronico; pertanto tramite l'accesso con credenziali personali genitori e studenti possono essere costantemente informati sulle eventuali modifiche giornaliere dell'orario scolastico, sulle assenze degli allievi, sulle valutazioni e lo sviluppo dell'attività didattica. Le comunicazioni sul Registro elettronico hanno valore ufficiale. Solo nel caso di particolari comunicazioni individuali ai genitori (quali convocazioni o provvedimenti disciplinari), la corrispondenza sarà consegnata agli studenti.

Nei casi eventuali di Didattica a Distanza il sito web e il R.E. (Registro Elettronico) sono i canali ufficiali di comunicazione e il mezzo per la conduzione della stessa attività didattica.

Agli studenti viene assegnato un indirizzo email istituzionale che permette le comunicazioni individuali e l'utilizzo in sicurezza di piattaforme didattiche individuate dalla scuola.

I docenti sono a disposizione per colloqui con i genitori previa prenotazione da effettuare tramite RE.

La Segreteria Didattica è a disposizione delle famiglie, degli studenti e dei docenti negli orari stabiliti.

Il Dirigente Scolastico riceve su appuntamento, da concordare con la Segreteria Didattica.

Didattica Digitale Integrata

Nel caso sia necessario attivare la Didattica Digitale Integrata a distanza, gli studenti sono tenuti a seguire le attività didattiche on line tramite piattaforma e RE, del tutto equiparate a quelle in presenza, come previsto dall'organizzazione della scuola, con videocamera sempre accesa e microfono acceso (se richiesto) e seguendo le altre norme specifiche che saranno date. Eventuali ritardi o assenze devono essere giustificati. E' inoltre categoricamente vietata la diffusione a terzi di testi, immagini, video, messaggi vocali di cui gli studenti entrano in possesso nelle attività didattiche a distanza.

Divieto di fumo

È assolutamente vietato fumare all'interno di tutta la struttura scolastica e nelle aree esterne di pertinenza della stessa. Lo studente che non rispetti tale divieto viene segnalato al Coordinatore della classe, che informerà la famiglia. Si ricorda che gli studenti sono passibili di multa secondo quanto previsto dalla legge; il Consiglio di classe (docenti) e/o la Vicepresidenza, in alternativa alla multa, possono assegnare ai ragazzi lavori utili alla comunità e/o attività extra-curricolari da svolgere (come ad esempio la pulizia del giardino o di parte dell'edificio scolastico, la produzione di testi scritti o multimediali che inducano alla riflessione sul tema del fumo).

Uso del cellulare

Per il sereno e corretto svolgimento delle lezioni e al fine di prevenire fenomeni di cyber-bullismo, durante le ore di lezione il cellulare o altro apparecchio elettronico, se non autorizzato per usi didattici, deve essere tenuto spento e custodito in cartella, oppure a richiesta del docente riposto spento sulla cattedra. In caso di mancata osservanza di queste regole si valuteranno sanzioni disciplinari.

Uso dell'ascensore

L'uso dell'ascensore non è consentito agli studenti; tuttavia in caso di impedimento fisico lo studente, previa autorizzazione della Vicepresidenza, potrà utilizzarlo.

Assicurazione

L'Istituto ha stipulato polizza assicurativa a copertura di infortuni e responsabilità civile derivante da fatti occorsi durante lo svolgimento di qualsiasi attività didattica, culturale, ginnico-sportiva, comunque connessa ad ogni forma di vita scolastica, ivi compresi i viaggi di istruzione e le visite guidate, purché promossa e deliberata dagli organi collegiali. I genitori possono prenderne visione presso la Segreteria dell'Istituto. Al fine di avvalersi di tale assicurazione è necessaria la tempestiva comunicazione dell'evento da segnalare (ad es. infortunio) all'Istituto (il giorno stesso, al massimo il giorno dopo) e la conseguente consegna dell'idonea documentazione.

Sicurezza e custodia oggetti di valore

Nessuna responsabilità è addebitabile all'Istituto per eventuali sottrazioni di denaro, cellulari o oggetti di valore lasciati incustoditi nelle aule, negli spogliatoi o nelle palestre. Nel caso la classe si dovesse allontanare gli studenti provvederanno a far chiudere l'aula dal personale del piano.

Danni alle strutture e attrezzature scolastiche

In caso di danni agli arredi e/o imbrattamento dei muri dei locali della scuola, si stabiliscono i seguenti criteri:

- a. Gli alunni individuati come responsabili di eventuali danneggiamenti saranno tenuti al risarcimento corrispondente.
- b. Nel caso non fosse possibile individuare il diretto responsabile, l'intera classe nella cui aula si è verificato il danno dovrà farsi carico dell'eventuale risarcimento, allo stesso modo se il danno viene arrecato in palestra o in laboratorio.
- c. Se il danno dovesse riguardare parti comuni, adiacenti a più aule, il costo del danno sarà ripartito tra le classi interessate.

All'inizio dell'anno scolastico, ciascuna classe prende in consegna la propria aula verificando e segnalando eventuali difetti dei locali e degli arredi e la riconsegnerà alla fine dell'anno, tenuto conto di un normale grado di usura. L'Istituto si riserva di stimare i danni eventualmente riscontrati e di comunicare agli studenti interessati e ai loro genitori la richiesta di risarcimento per la quota spettante. I responsabili di uso improprio degli spazi all'aperto saranno chiamati a collaborare alla pulizia degli stessi.

Parcheggio

Il parcheggio è riservato al personale della scuola e ai genitori di studenti con disabilità fisica temporanea o permanente. Gli studenti possono usufruire del parcheggio solo per cicli o motocicli negli spazi riservati; nel caso occupassero arbitrariamente altri spazi, verranno adottati dal Consiglio di classe (docenti) gli opportuni provvedimenti disciplinari. Il parcheggio per moto e biciclette è incustodito: l'Istituto non risponde di eventuali danni o furti dei mezzi parcheggiati all'interno dello spazio recintato.

Scioperi

Nel caso di proclamazione di azioni di sciopero da parte di organizzazioni sindacali, la notizia viene comunicata agli studenti e riportata sul sito e sul RE. Nel caso di adesione dei docenti allo sciopero, le lezioni potranno subire variazioni nell'orario sino alla soppressione dell'intera giornata scolastica.

Protocollo di sicurezza

Gli studenti, i loro genitori o i tutori legali, tutto il personale della scuola sono tenuti a conoscere e a rispettare quanto indicato nel Protocollo di sicurezza adottato dall'Istituto, che verrà costantemente aggiornato in base alle normative in vigore e pubblicato sul sito dell'Istituto, e nelle altre disposizioni relative a questo tema, sempre comunicate e pubblicate sul sito.

